202500FCS076 – Installation et maintenance des équipements audiovisuels DANS LES AMPHITHEATRES, LES SALLES D’ENSEIGNEMENT ET LES SALLES DE REUNION DE L’ENAC (LOT 1)

#### Soumissionnaire : ……………………………………………………………

***L’utilisation de ce cadre de mémoire technique est obligatoire. Il est destiné d’une part à fiabiliser les réponses des fournisseurs à tous les éléments servant à l’appréciation des critères d’analyse des offres (et donc à réduire les hypothèses d’offres imprécises ou irrégulières) et d’autre part, à faciliter le traitement des informations fournies dans le cadre de l’analyse des offres. Le mémoire technique accompagnant ce cadre de réponse ne pourra pas excéder 80 pages.***

Ce cadre de réponse servira de base à l’analyse des offres du critère valeur technique, chaque élément étant en relation avec un critère d’appréciation de l’offre. Le candidat peut joindre toute autre pièce qu’il juge nécessaire pour le jugement de son offre.

**Les réponses de ce cadre de mémoire technique et des annexes seront rendues contractuelles.**

*Nota : Les cadres de réponse peuvent être étendus ou bien renvoyer à des annexes clairement identifiées (par un numéro d’annexe, de page…).*

**INFORMATIONS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Profil du soumissionnaire | |
| **Organisation, effectifs et domaines de compétences du soumissionnaire.** |  |
| **Références sur des activités équivalentes** |  |

**VALEUR TECHNIQUE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Méthodologie et organisation proposées pour la réalisation des prestations (10 points) | |
| **Moyens humains** | |
| **Organisation proposée :**   * Horaires * Prestations * Maintenances * Installations * Dépannages |  |
| **Gestion des effectifs :**   * Méthodologie d’acquisition des compétences * Méthodologie de maintien des compétences * Pérennisation des équipes |  |
| **Description des organisations liées aux maintenances, assistances et dépannages du CCTP** |  |
| 2- Effectif et compétences dédiées à la réalisation des prestations (30 points) | |
| **Description des effectifs** :   * Responsable technique * Responsable Service client * Intervenants |  |
| **Compétences de l’équipe dédiée :**   * Responsable technique * Responsable Service client * Intervenants |  |
| **Connaissances et Certifications** |  |
| 3-Suivi d’exécution des prestations (20 points) | |
| **Délais :**   * Niveaux proposés * Méthodologie de mise en œuvre et de suivi |  |
| **Indicateurs :**   * Modalités de présentation et de suivi |  |
| **Tableaux de bord :**   * Modalités de présentation et de suivi |  |
| **Comitologie de la prestation** |  |

**CRITERE ENVIRONNEMENTAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Engagements RSE (10 points) | |
| **Description des engagements RSE du soumissionnaire** |  |